



FLS. 11

## PLANO DE TRABALHO – EMENDA IMPOSITIVA

| 1. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Razão Social: INSTITUTO FUMAÇA – IF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
| CNPJ: 28.574.339/0001-10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |
| Endereço: RUA MANOEL VICENTE MACHADO, 265 – Bairro: NOVO HORIZONTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |
| Cidade : FORMIGA-MG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CEP: 35.574-613            |
| Telefone: (37) 9 9992-1019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | E-mail: itfumaca@gmail.com |
| Site:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |
| Finalidade Estatutária: O INSTITUTO tem por finalidade prestar apoio, orientação, treinamento, GRATUIDOS, a CRIANÇA E AO ADOLESCENTE, compreendidos na faixa etária entre 5 anos e 16 anos que consistirá principalmente em:<br><br>I – Iniciação em prática esportiva em variadas modalidades de esportes;<br><br>II – Fornecimento de Material para a prática mencionada na alínea I deste artigo;<br><br>III – Orientação e educação baseada na prática de esportes;<br><br>IV – Auxiliar na formação pessoal, interação e integração através do esporte;<br><br>V – Estimular e incentivar a prática de esportes como fonte de saúde, desenvolvimento cognitivo, solidário, de responsabilidade, como fatores de agregação familiar e social. |                            |

| 2. REPRESENTANTE LEGAL DA OSC                                                     |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Nome: Lucas Donner Gonçalves                                                      | CPF: 120.932.436-95              |
| Endereço: Rua Arquimedes de Faria, 102, Residencial Vila Imperial-CEP. 35.574-422 |                                  |
| Cargo na OSC: Presidente                                                          | Mandato: 07/07/2021 à 14/07/2025 |
| E-mail: f.nonato@yahoo.com.br                                                     | Telefone: (37) 9 .9969-5394      |





### 3. DADOS BANCÁRIOS

Agência: 0115

Conta Corrente: 2314-0

Endereço: Rua Bernardes Faria, Nº 163, Centro, Formiga – MG. CEP: 35.570-024

Banco: Caixa Econômica Federal

### 4. VIGÊNCIA:

Novembro/2024 a Dezembro/2024

### 5. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Apoio financeiro para adquirir materiais de custeio e materiais permanentes para melhorar as atividades e o atendimento do Instituto Fumaça.

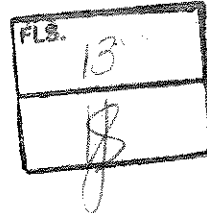
### 6. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E JUSTIFICATIVA DA PARCERIA:

Atualmente, o Instituto Fumaça enfrenta o desafio de operar sem uma fonte de renda fixa, o que limita suas capacidades financeiras para custear despesas relacionadas a materiais de consumo e equipamentos básicos necessários para o registro de informações e o bom andamento de seus serviços.

A urgência na aquisição de materiais essenciais para a cozinha é que estamos construindo uma sede própria para o Instituto onde será implementado uma cozinha.

Os materiais esportivos existentes, como camisas e calções de Futsal, encontram-se esgotados. A renovação desses itens é vital para elevar a qualidade dos treinos e fortalecer as atividades dos jogos do Instituto. Essas melhorias refletirão diretamente no





atendimento aos atletas e na comunidade envolvida nas atividades esportivas promovidas.

A parceria proposta é crucial para a sociedade, pois permitirá não apenas suprir necessidades básicas do Instituto, mas também gerar impactos sociais significativos. Ao viabilizar a aquisição desses materiais, a parceria contribuirá para a criação de um ambiente mais seguro e funcional, proporcionando condições ideais para o desenvolvimento das atividades esportivas e dos serviços oferecidos pelo Instituto.

Antecipamos que os impactos esperados incluem a melhoria na qualidade de vida dos usuários, a promoção do desenvolvimento físico e mental por meio do esporte, e a potencialização das atividades socioeducativas. Em suma, a colaboração proposta não apenas atende às necessidades imediatas do Instituto Fumaça, mas também se revela como um investimento valioso no progresso e bem-estar da comunidade.

O projeto social do Instituto Fumaça é constante oferecendo treinamento esportivo a 120 crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, proporcionando uma alternativa saudável ao tempo livre e afastando-os de influências negativas, como o crime e as drogas. Por meio do futebol, ensina valores como disciplina, resiliência e trabalho em equipe, melhorando o desempenho escolar e as relações interpessoais. As atividades são realizadas três vezes por semana, com divisões por faixa etária, focando no desenvolvimento técnico e físico, além da formação de cidadãos conscientes. O Instituto também promove a inclusão social, criando um ambiente de solidariedade e empatia entre jovens de diferentes contextos, fortalecendo a comunidade local.

## 7. PÚBLICO-ALVO

Aproximadamente 120 crianças e adolescentes, de ambos os sexos, que se encontram em situação de vulnerabilidade e risco social, e que residem nos territórios contemplados pelo núcleo de atuação.





#### 8. QUADRO DE METAS:

Preencha as informações solicitadas conforme explicação constante em cada coluna. Adicione quantas linhas forem necessárias para atender a descrição completa da atividade que será executada.

| METAS                                                                                  | AÇÕES                                                                                                                                                                      | PERÍODO DE EXECUÇÃO PREVISTO                              | FORMA DE VERIFICAÇÃO                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descreva qual a meta que deseja ser alcançada                                          | Descreva quais ações serão realizadas para que as metas sejam atingidas                                                                                                    | Prazo de início e término previsto para execução da ação. | Documento que comprove que a ação foi efetivamente executada.<br>Ex: fotografias, lista de presença, planilhas, banco de dados, certificados, etc. |
| 1. Atender com qualidade os usuários, através de compra de equipamentos para entidade. | 1. Renovar e adquirir equipamentos modernos e funcionais.<br>2. Refazer a satisfação dos usuários, buscando para aprimorar continuamente os serviços prestados na cozinha. | Novembro/2024 a Dezembro/2024                             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Notas fiscais;</li><li>• Comprovantes de pagamentos;</li><li>• Fotos com legenda.</li></ul>                |





|                                        |                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Adquirir novos materiais esportivos | 1. Renovar os materiais esportivos, especialmente uniformes, para atender com qualidade os novos atletas e garantir a identificação dos times                          |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Notas fiscais;</li><li>• Comprovantes de pagamentos;</li><li>• Fotos com legenda.</li></ul>  |
| 3. Adquirir equipamentos               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Atualizar e adquirir equipamentos de para aprimorar a qualidade das atividades e eventos promovidos pela organização</li></ul> |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Notas fiscais;</li><li>• Comprovantes de pagamentos;</li><li>• Fotos com legendas.</li></ul> |





16

## 9. METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DA ATIVIDADE

### **Meta 1: Atender com qualidade os usuários, através da estruturação da cozinha.**

- A execução desta meta será conduzida por uma equipe multifuncional. O processo seguirá as seguintes etapas
- **Levantamento das Necessidades:** A equipe realizará um levantamento detalhado das necessidades da cozinha, identificando equipamentos, utensílios e mobiliários essenciais para otimizar a operação
- **Planejamento e Orçamento:** Com base no levantamento, será elaborado um plano para equipar a cozinha e os eventos da entidade.
- **Aquisição:** Com os recursos garantidos, a equipe de aquisição será responsável pela compra dos materiais necessários.

### **Meta 2: Adquirir materiais esportivos.**

A execução desta meta será realizada por uma equipe composta por profissionais de gestão esportiva. O processo será desdobrado em diversas etapas:

- **Identificação das Necessidades:** A equipe realizará uma análise dos materiais esportivos existentes, identificando quais itens estão desgastados, obsoletos ou em falta.
- **Elaboração de Lista de Materiais Necessários e Orçamento:** Com base na análise, será elaborada uma lista detalhada e feito o orçamento de todos os materiais esportivos necessários em empresas especializadas.

### **Meta 3: Adquirir equipamentos.**





17  
B

A consecução desta meta contará com a liderança da equipe técnica e de gestão de eventos. O processo será executado através das seguintes etapas:

**Especificação dos Equipamentos Necessários e Orçamento:** Com base no levantamento técnico, serão especificados os novos equipamentos necessários e realizado orçamento para atender às demandas de sonorização dos eventos. Isso incluirá, microfones.

**Orçamento e Recursos financeiros:** A equipe financeira trabalhará na elaboração de um orçamento detalhado, considerando as especificações técnicas e as marcas recomendadas para os novos equipamentos.

**Aquisição de Equipamentos:** Com os recursos garantidos, a equipe de aquisição procederá à compra dos equipamentos. Emissão de Nota Fiscal, recebimento de mercadoria e após efetuar o pagamento e fotos dos equipamentos adquiridos.

## 10. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação serão conduzidos em parceria com a Secretaria Municipal de Educação e Esportes. A entidade compromete-se a disponibilizar todos os documentos pertinentes para os funcionários da Secretaria ou para a comissão designada para esse fim.





## 11. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

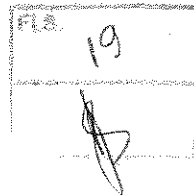
Origem dos Recursos: Emenda Impositiva

| Previsão de Receitas e Despesas |               |                                                                                                                                                                                                           |              |
|---------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Receitas (descrição)            | Valor (R\$)   | Despesas (descrição sintética)                                                                                                                                                                            | Valor(R\$)   |
| REPASSE PMF                     | R\$ 56.000,00 | Subvenções sociais                                                                                                                                                                                        | R\$36.000,00 |
|                                 |               | Camisa futsal, Calção futsal, Camisa de futevôlei, Calção de futevôlei, Blusa de agasalho, Apito profissional, Cartão, Bomba, Meião, Tênis futsal, Bolas de futsal, Bola de futevôlei, Rede de futevôlei. |              |
|                                 |               | Auxílios                                                                                                                                                                                                  | R\$20.000,00 |
|                                 |               | Kit mesa, Smart TV, Cama Elástica, Geladeira, Mesa de Totó, Fogão Industrial, Kit 4 Câmeras, Tenda 3x3, Microfone.                                                                                        |              |
| Total:                          | R\$ 56.000,00 |                                                                                                                                                                                                           | R\$56.000,00 |

## 12. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS





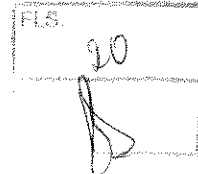
**MATERIAIS DE CONSUMO/PERMANENTES****Descrição Detalhada****PRESTAÇÃO DE SERVIÇO****PRESTADOR DE SERVIÇO: THALES HENRIQUE**

| <u>Descrição dos produtos</u>                       | <u>Quantidade</u> | <u>Unidade</u> | <u>Preço unitário</u> | <u>Preço final</u> |
|-----------------------------------------------------|-------------------|----------------|-----------------------|--------------------|
| Confecção de Camisa de futsal 100% poliéster .      | 150               | Unidade        | R\$ 32,00             | R\$ 4.800,00       |
| Confecção de Calção de futsal 100% poliéster        | 150               | Unidade        | R\$ 22,00             | R\$ 3.300,00       |
| Confecção de Camisa de futevôlei 100% poliéster     | 30                | Unidade        | R\$ 32,00             | R\$ 960,00         |
| Confecção de Calção de futevôlei 100% poliéster     | 30                | Unidade        | R\$ 22,05             | R\$ 661,50         |
| Confecção de Blusa de agasalho - moletom de algodão | 50                | Unidade        | R\$ 94,97             | R\$ 4.748,50       |

**VALOR: R\$ 14.470,00****FORNECEDOR: MATEUS LEVI MACHADO**

|                                                          |     |         |            |               |
|----------------------------------------------------------|-----|---------|------------|---------------|
| Bolas de futsal infantil 200                             | 08  | unidade | R\$ 99,40  | R\$ 795,20    |
| Bolas de futsal adulto 500                               | 08  | Unidade | R\$ 99,40  | R\$ 795,20    |
| Bolas de futsal adulto 1000                              | 04  | Unidade | R\$ 261,50 | R\$ 1.046,00  |
| Tênis futsal                                             | 70  | Pares   | R\$ 185,50 | R\$ 12.985,00 |
| Meião para futsal (algodão 36%,poliéster elastodieno 0,6 | 150 | Pares   | R\$ 22,50  | R\$ 3.375,00  |
| Apito profissional árbitro                               | 04  | Unidade | R\$ 89,90  | R\$ 359,60    |
| Cartão para juiz de futebol                              | 02  | Unidade | R\$ 13,65  | R\$ 27,30     |
| Bomba de ar para encher bola                             | 03  | Unidade | R\$ 48,90  | R\$ 146,70    |

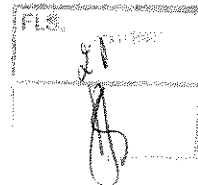
**VALOR: R\$ 19.530,00****FORNECEDOR: CONVE COMERCIO DE MOVEIS E**



| UTILIDADES LTDA                                                   |                         |         |                |              |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|----------------|--------------|
| Bola de futevôlei original                                        | 04                      | Unidade | R\$300,00      | R\$ 1.200,00 |
| Rede de futevôlei original                                        | 01                      | Unidade | R\$800,00      | R\$ 800,00   |
|                                                                   |                         |         |                | R\$ 2.000,00 |
| VALOR TOTAL                                                       | SUBTOTAL: R\$ 36.000,00 |         |                |              |
| MATERIAIS PERMANENTES                                             |                         |         |                |              |
| FORNECEDOR: CONVE COMERCIO DE MOVEIS E UTILIDADES LTDA            |                         |         |                |              |
| Descrição dos produtos                                            | Quantidade              | Unidade | Preço unitário | Preço final  |
| Kit mesa polipropileno 70 cm x 70 cm c/ 4 poltronas polipropileno | 12                      | Unidade | R\$ 385,00     | R\$ 4.620,00 |
| Smart TV Full HD LED 43"                                          | 01                      | Unidade | R\$ 1780,00    | R\$1.780,00  |
| Cama elástica pula-pula 4,27m lona emborrachada                   | 01                      | Unidade | R\$2.950,00    | R\$ 2.950,00 |
| Geladeira Cycle Defrost 240L                                      | 01                      | Unidade | R\$2.590,00    | R\$ 2.590,00 |
| Mesa de Totó Klopff 1080 elite boneco em alumínio                 | 01                      | Unidade | R\$ 2.670,00   | R\$ 2.670,00 |
| Fogão Industrial Alta Pressão 2 Bocas 40x40 ferro fundido         | 01                      | Unidade | R\$ 1.180,00   | R\$ 1.180,00 |
| Kit 4 Câmeras 20 Mts Dvr com HD Completo                          | 01                      | Unidade | R\$1.380,00    | R\$ 1.380,00 |
| Tenda 3x3 Sanfonado em Aço                                        | 03                      | Unidade | R\$810,00      | R\$ 2.430,00 |
| Microfone Dinâmico Profissional Metal                             | 02                      | Unidade | R\$ 200,00     | R\$ 400,00   |
| TOTAL MATERIAIS PERMANENTES                                       | SUBTOTAL: R\$ 20.000,00 |         |                |              |
| TOTAL GERAL (MATERIAIS DE CUSTEIO E PERMANENTE                    | R\$ 56.000,00           |         |                |              |

### 13. ORÇAMENTAÇÃO:



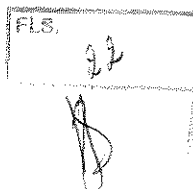


O processo de orçamentação dos preços dos materiais decorrerá através de um processo de verificação de preços (com documento comprobatório assinado pelo representante da empresa) de três empresas diferentes em especializadas para a venda dos produtos requisitados

#### 14. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

|      | Janeiro | Fevereiro | Março    | Abril   | Maio         | Junho    |
|------|---------|-----------|----------|---------|--------------|----------|
| 2024 |         |           |          |         |              |          |
| Ano  | Julho   | Agosto    | Setembro | Outubro | Novembro     | Dezembro |
|      |         |           |          |         | R\$56.000,00 |          |



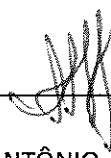


**15. ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL:**

Formiga, 02 de outubro de 2024.

  
LUCAS DONNER GONÇALVES  
Assinatura do Representante

**16. ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTES**

  
ADEON ANTÔNIO ALMEIDA JUNIOR  
Presidente do Conselho Municipal de Esportes

**17. ASSINATURA DOS REPRESENTANTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

  
JADERSON TEIXEIRA  
Secretário Municipal de Educação e Esportes

  
EUGÊNIO VILELA JÚNIOR  
Prefeito Municipal de Formiga - MG

